|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | |
|  | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |
|  | | |
| \_28.10.2013\_\_\_\_\_\_ |  | №\_\_\_574\_\_\_\_ |
|  | пгт Тужа |  |
|  | | |

**Об утверждении Положения об экспертной рабочей группе для проведения экспертизы общественных инициатив**

В соответствии с пунктом 19 Правил рассмотрения общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 04.03.2013 № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», и постановлением администрации Тужинского муниципального района Кировской области от 25.06.2013 № 357 «Об утверждении состава экспертной рабочей группы для проведения экспертизы общественных инициатив» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об экспертной рабочей группе для проведения экспертизы общественных инициатив согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

Тужинского муниципального района Е.В. Видякина

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Тужинского муниципального района

от 28.10.2013 №574

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об экспертной рабочей группе для проведения экспертизы**

**общественных инициатив**

**1. Общие положения**

1.1. Экспертная рабочая группа по рассмотрению общественных инициатив (далее – экспертная рабочая группа) создается для рассмотрения общественных инициатив, направленных гражданами Россиской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» (далее – общественная инициатива) и поступивших в электронном виде от некоммерческой организации Фонда развития информационной демократии и гражданского общества «Фонд информационной демократии» (далее - Фонд информационной демократии).

1.2. Экспертная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, региональными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными нормативными правовыми актами Тужинского района и настоящим Положением об экспертной рабочей группе по рассмотрению общественных инициатив (далее – Положение).

1.3. Положение и состав экспертной рабочей группы утверждаются администрацией Тужинского муниципального района Кировской области.

**2. Основные задачи экспертной рабочей группы**

Основными задачами экспертной рабочей группы являются:

2.1. Рассмотрение общественной инициативы, поступившей в экспертную рабочую группу в электронном виде от Фонда информационной демократии.

2.2. Принятие решения о разработке проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) об иных мерах по реализации общественной инициативы.

2.3. Подготовка экспертного заключения о рассмотрении общественной инициативы.

2.4. Направление информации о принятом решении при рассмотрении общественной инициативы и экспертного заключения в электронном виде в Фонд информационной демократии в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 04.03.2013 № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива».

**3. Полномочия экспертной рабочей группы**

Экспертная рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Запрашивать сведения и получать в установленном порядке материалы, необходимые для рассмотрения общественных инициатив, от органов исполнительной власти Кировской области и муниципальных образований Кировской области.

3.2. Приглашать на свои заседания и заслушивать в установленном порядке представителей государственных органов власти Кировской области, муниципальных образований Кировской области, а также представителей общественности с целью принятия решения о целесообразности разработки проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) об иных мерах по реализации общественной инициативы.

3.3. В случае принятия решения о разработке проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) об иных мерах по реализации общественной инициативы направлять информацию о принятом решении в органы исполнительной власти Кировской области, к компетенции которых относится разработка соответствующих нормативных правовых актов и (или) принятие мер по реализации данной общественной инициативы.

3.4. С целью мониторинга хода реализации общественной инициативы приглашать на свои заседания и заслушивать в установленном порядке представителей органов исполнительной власти Кировской области, к компетенции которых относится реализация данной общественной инициативы.

**4. Организация работы экспертной рабочей группы**

4.1. В состав экспертной рабочей группы входят руководитель, заместитель руководителя, секретарь и члены экспертной рабочей группы.

4.2. Руководитель экспертной рабочей группы:

4.2.1. Руководит работой экспертной рабочей группы.

4.2.2. Определяет место и время проведения заседаний экспертной рабочей группы и утверждает повестку дня.

4.2.3. Дает поручения членам экспертной рабочей группы, подписывает протоколы, экспертные заключения и решения экспертной рабочей группы.

4.3. Заседания экспертной рабочей группы проводятся по мере необходимости. О дате, месте проведения и повестке дня очередного заседания члены экспертной рабочей группы извещаются секретарем экспертной рабочей группы не позднее чем за 5 дней до даты проведения заседания. В случае, если член экспертной рабочей группы по каким-либо причинам не может присутствовать на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом руководителя экспертной рабочей группы.

4.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель экспертной рабочей группы или заместитель руководителя по поручению руководителя экспертной рабочей группы.

4.5. Заседание экспертной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава экспертной рабочей группы.

4.6. По результатам рассмотрения общественной инициативы экспертная рабочая группа в срок, не превышающий двух месяцев, готовит экспертное заключение и решение об итогах рассмотрения общественной инициативы. Решение экспертной рабочей группы принимается простым большинством голосов от числа участвующих в заседании членов экспертной рабочей группы и оформляется протоколом, который подписывает руководитель экспертной рабочей группы или заместитель руководителя экспертной рабочей группы (в его отсутствие). При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

4.7. Протокол в электронном виде направляется всем членам экспертной рабочей группы, а также при необходимости органам государственной власти Кировской области, к компетенции которых относится разработка соответствующих нормативных правовых актов и (или) принятие мер по реализации данной общественной инициативы, а также при необходимости муниципальным образованиям Кировской области и иным заинтересованным органам и организациям.

4.8. Информация о принятом решении при рассмотрении общественной инициативы и экспертное заключение в электронном виде направляются в Фонд информационной демократии.

4.9. Организационно-техническое сопровождение деятельности экспертной рабочей группы обеспечивает администрация муниципального образования Тужинский муниципальный район.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_